



FICHE DE POSTE

Chargé de communication - Alternance

Description du poste :

L'apprenti, placé sous l'autorité hiérarchique du Président du District est chargé de communication sur la vie du District du Calvados de Football.

Missions principales :

- Faire vivre les réseaux sociaux (Facebook, Twitter, LinkedIn...)
- Conception de flyers, d'affiches, de plaquettes pour présenter les activités et pour des événements
- Favoriser la communication externe (entre les licenciés, les clubs et les partenaires)
- Participer à l'organisation et l'animation des événements externes et internes (prise de photos, accueil, etc.)
- Améliorer, la communication globale de l'association
- Développer le réseau des partenaires, recherche de partenaires.
- Créer éventuellement de nouveaux outils de communication (vidéos, animations graphiques)

Expérience :

- Connaissance et usage des réseaux sociaux : Facebook, Twitter, Instagram, LinkedIn, etc.
- Connaissance des techniques audiovisuelles (photo, vidéo, web)
- Connaissance des techniques et des outils de communication
- Qualités rédactionnelles
- Connaissance de l'organisation, du fonctionnement et de la culture de l'établissement et les enjeux de son secteur d'activité

Compétences :

- Dynamique, créatif(ve), organisé(e) et bonne gestion du stress
- Force de propositions
- Goût pour le relationnel

Profil / Prérequis :

- Agé de 18 à 29 ans
- Titulaire du Permis B + véhicule

Modalités pratiques :

- Contrat d'apprentissage
- Poste basé à Hérouville St Clair avec des déplacements sur le département du Calvados

Les candidatures (lettre de motivation, CV et dossier de candidature à l'entrée en formation) sont à adresser avant le 7 Mai par mail à : bvoisin@foot14.fff.fr